BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CPS 718 - 2024

FECHA: 19 de mayo del 2025 **Virtual:** ____ **Presencial:** x **(En caso de ser presencial):** Alcaldía Local de Fontibón

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité técnico No. 006 de seguimiento al contrato CPS 718-2024

HORA DE INICIO: 02:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 04:00pm

ASISTENTES: Contratista CPS-718-2024 (Asociación Arkambiental), Apoyo a la supervisión FDLF

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Yeison Javier Sánchez Castillo	1012377134			x							Arkambiental	Riesgosfontibon@gmial.com	3132421945	
Suly Paola Contreras				x						x	Ambiente FDLF			

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En cumplimiento de las obligaciones propias del CPS-718-2024 se reunieron de manera presencial en las instalaciones de la Alcaldía Local de Fontibón por parte del contratista Asociación Arkambiental el Coordinador del Contrato Yeison Javier Sánchez Castillo y por parte del FDLF el apoyo a la supervisión Ingeniera Suly Paola Contreras Cruz, con el propósito de abordar los siguientes temas:

Orden del día:

1. Seguimiento a la ejecución contractual.
2. Avances al proceso de capacitación.
3. Estudio de viabilidad Prorroga.
4. Revisión y aprobación de la presentación de avance contractual para la JAL (Junta Administradora Local)
5. Aprobación de la metodología para la realización de los simulacros en emergencias.
6. Compromisos.

1. Seguimiento a la ejecución contractual.

Toma la palabra la Ing. Suly Paola Contreras Cruz – Apoyo a la supervisión del contracto por parte FDLF, verificando las actividades ejecutadas por parte del contratista Asociación Arkambiental, detallando el porcentaje de avance y las evidencias que dan cumplimiento al anexo técnico y a las obligaciones propias del contrato. Realiza revisión de las actas de capacitación y verifica que estén cargadas en la carpeta Drive de seguimiento con la evidencia fotográfica y los anexos correspondientes como lo son la lista de asistencia y el registro de entrega de refrigerio.

2. Avances del proceso de capacitación.

Con relación al cronograma de capacitaciones; toma la palabra el Coordinador del Contrato y representante del Operador Yeison Javier Sánchez Castillo, exponiendo los dientes puntos de capacitación y una realidad de asistencia a la fecha. Informando la apertura de grupos nuevos durante el mes de mayo con el fin de alcanzar la meta mínima de participación de acuerdo con el anexo técnico del contrato. Teniendo así una participación pro punto de capacitación de:

Tabla. 1. Resumen de participación de la comunidad

No.	Punto de Capacitación - Brigada Comunitaria	No. Participantes
1	Sabana Grande Parques	25
2	Sabana Grande Reservado	22
3	Villemar	49
4	La Laguna	53
5	El Carmen	35
6	Agentes Educativas	38
TOTAL		**227**

Fuente: Operador CPS 718-2024 Asociando Arkambiental

De acuerdo al ultimo registro y al cierre del proceso de convocatoria realizada en la localidad por parte del operador, se concluye que el numero de participación total de la comunidad al curso de Gestión del Riesgo a Nivel Comunitario en el marco del CPS 718-2024 es de 227 estando 27 personas por encima de la meta planteada por el anexo técnico.

3. Estudio de viabilidad solicitud de prórroga.

El contrato tiene una ejecución de cinco meses a partir de firmada el acta de inicio suscrita el 13 de enero del presente año, en las especificaciones técnicas se contempla el primer mes como fase de alistamiento y convocatoria, por lo cual la fase de formación inicia desde el segundo mes, el proceso de formación está orientado para desarrollarse en cinco meses como lo estipula la oferta económica, donde se evidencia en el valor mensual y el valor total para los perfiles de instructor presencial-virtual e instructor de práctica, debido a esto se generaron retrasos en las capacitaciones de un mes, adicionalmente y en concertación con la comunidad los fines de semana santa 12, 13, 19 y 20 de abril no se desarrolló proceso de formación por motivos religiosos y semana de receso, esta situación genero un retraso de 15 días calendario

De acuerdo con los argumentos expuestos por el ejecutor, el apoyo a la supervisión del Fondo de Desarrollo Local de Fontibón. Ing. Suly Paola Contreras Cruz da viabilidad a la solicitud de prórroga siendo enfática que no debe superar los treinta (30) días calendario, realizando durante el comité el ajuste al cronograma de actividades de acuerdo a la prórroga

4. Revisión y aprobación de la presentación de avance contractual para la JAL (Junta Administradora Local)

El contratista realizara vía correo la solicitud del espacio para la presentación de avance de ejecución contractual ante la JAL, proyecta la presentación con los avances físicos y financieros haciendo precisión en el valor total del contrato, el acta de inicio y el objeto del mismo. La Ing Suly Contreras realiza unos ajustes y posteriormente realiza la aprobación de la presentación para proyectar el día de la sesión en la JAL

5. Revisión y Aprobación de la metodología para la realización de los simulacros en emergencias

De acuerdo a lo dispuesto en el anexo técnico, se realiza revisión por parte del apoyo a la supervisión del contrato de la metodología para la realización de los simulacros en emergencias en el marco del CPS 718.2024, exponiendo, por parte del operador la siguiente metodología:

Los simulacros de emergencias estarán basados en el escenario de riesgo caracterizado en incendio por cobertura vegetal, mejorando la capacidad de respuesta ante el fenómeno amenazante, la articulación de equipos de tarea entidades de apoyo enmarcadas en la Ley 1523 del 2012 y recursos disponibles para la atención del mismo.

Los simulacros se proyectan realizar en las siguientes fechas y puntos de capacitación:

Tabla. 2 cronograma de Simulacros

No.	Brigada	Lugar	Horarios	Fecha
1	Villemar	Salón comunal Villemar Carrera 96 G #20 C 38	07:00am a 08:30am	Jueves 26 de Junio del 2025
2	La Laguna	Salón comunal La laguna Trasversal 101 No. 16 – 70	02:00pm a 03:30pm	
3	Zona Franca Reservado	Conjunto Residencial Reservado IV Carrera 98A No. 15A - 80	07:00pm a 08:30pm	
4	Agentes Educativas	Funda Angeles Calle 23 G No. 108 - 34	08:00am a 09:30am	Viernes 27 de Junio del 2025
5	El Carmen	Salón comunal La laguna Trasversal 101 No. 16 – 70	10:00pm a 11:30am	
6	Zona Franca Parques	Conjunto Residencial Parques 1D Calle 14 No. 107 - 54	07:00pm a 08:30pm	

Fuente: Operador CPS 718-2024 Aosicación Arkambiental

El operador proporcionara todos los recursos como cascos, chalecos, paletas pare y siga, guiones para facilitar el desarrollo de la actividad, cámara de humo, entre otros que sean necesarios y garanticen el cumplimiento del objetivo.

De acuerdo con lo anterior, el apoyo a la supervisión Ing. Suly Conteras aprueba metodología y menciona que en el desarrollo de los simulacros convocará a los miembros del Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

Cierre del comité técnico

Siendo las 04:00om se da cierre al comité técnico de seguimiento No.006 por parte del apoyo a la supervisión del contrato Suly Paola Contreras Cruz y Coordinador del Contrato Yesón Javier Sánchez Castillo representante de Asociación Arkambiental.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Radicar solicitud de prórroga de 30 días calendario por medio de CDI	Operador CPS 718-2024 A. Arkambiental	21 de mayo del 2025
2	Solicitar ante la JAL el espacio para la presentación del avance de ejecución contractual	Operador CPS 718-2024 A. Arkambiental	21 de mayo del 2025

Elaborada por: Brayann Camilo Caballero Silva – CPS 718-2024

Fecha de la próxima reunión: Sin definir

Lugar de la próxima reunión: Sin definir